

Medellín, 1 de noviembre de 2022

**PROGRAMACIÓN DE RENOVACIÓN DE MATRÍCULAS ESTUDIANTES ANTIGUOS
PERIODO 2023-1**

BACHILLERATO SEMIESCOLARIZADO

PAGO DEL SEMESTRE A CRÉDITO (CLEI)

A crédito se cancela la cuota inicial (matrícula) y 5 cuotas mensuales.

FECHAS PARA RENOVACIÓN DE MATRÍCULA Y DESCUENTOS

Del 25 de noviembre al 10 de diciembre de 2022

INICIAL-MATRÍCULA: \$63.000

Y 5 cuotas mensuales de \$98.000.

Del 11 de diciembre de 2022 al 16 de enero de 2023

INICIAL-MATRÍCULA: \$70.000

Y 5 cuotas mensuales de \$98.000.

FECHAS DE PAGO DE LAS CUOTAS PERIODO 2023-1

15 febrero - 15 marzo - 15 abril - 15 mayo - 15 junio de 2023.

PAGO DEL SEMESTRE DE CONTADO (CLEI)

De contado, se cancela la totalidad del valor del semestre (CLEI)

Del 25 de noviembre al 23 de diciembre de 2022

VALOR DEL CLEI \$472.000

Del 24 de diciembre de 2022 al 16 de enero de 2023

VALOR DEL CLEI \$486.000

FECHA DE INICIO A CLASES ESTUDIANTES BACHILLERATO PERIODO 2023-1

Sábado 28 enero de 2023, 7:00 am

Domingo 29 enero de 2023, 7:00 am

Lunes 30 de enero de 2023, 9:00 am (Jornada mañana)

Lunes 30 de enero de 2023, 6:00 pm (Jornada noche)

CONDICIONES Y RESTRICCIONES

- Para realizar el proceso de matrícula y acceder a los descuentos, el estudiante debe estar a **PAZ Y SALVO con el crédito educativo del semestre anterior.**

A partir del 25 de noviembre de 2022 se podrá realizar el proceso de renovación de matrícula para el período 2023-1.

PASOS PARA REALIZAR LA RENOVACIÓN DE MATRÍCULA PERÍODO 2023-1

Proceso de Matrícula de Forma Virtual

1. Ingrese a www.politecnicomayor.edu.co y pulse sobre la imagen que hace referencia a la autorización de matrícula estudiantes antiguos.
2. Al darle clic a la imagen se descargará un archivo en Excel (descargar preferiblemente en computador).
3. Cuando culmine la descarga, abra el archivo de Excel y digite su número de documento de identidad.
4. Luego de haber diligenciado su número de documento de identidad, podrá visualizar su formato de autorización de matrícula.
5. Si acepta los términos y condiciones de la autorización de matrícula, haga clic en el botón amarillo que dice “Generar Autorización de Matrícula” ubicado en la parte superior del formato.
6. Posteriormente, debe realizar el pago mediante consignación Bancolombia a la cuenta de ahorros **N° 10115192902** a nombre de **POLITECNICO MAYOR** en formato de recaudo. También puede efectuar su pago por medio de un PAC de Bancolombia a la Mano con el convenio **N° 44115** y **NIT 811029476** (La referencia de pago será su número de documento de identidad).
7. A continuación, debe enviar adjunto al correo antiguos@politecnicomayor.edu.co el soporte de pago de Bancolombia y el formato de autorización de matrícula en PDF explicado en el paso 5. Al enviar el correo recibirá una confirmación de recibido.
8. Por último, para que el proceso de renovación de matrícula sea exitoso, haremos verificación y validación de la autorización y soporte de pago enviado; además confirmaremos que el crédito educativo del semestre anterior esté a PAZ A SALVO. De existir alguna inconsistencia en el proceso de renovación de matrícula, nos comunicaremos con usted al teléfono o correo electrónico suministrado para validar la información.
9. **Al correo institucional y por medio de mensaje de texto a su número celular registrados en el sistema, se enviará la fecha, hora y ubicación de la sede y el aula correspondientes para su inicio de clases,**

(este mensaje llegará un día antes de su inicio a clases)

Proceso de Matrícula de Forma PRESENCIAL

Si usted no realiza el proceso de matrícula de forma virtual, podrá realizarlo de manera presencial acercándose a las sedes No 4, ubicada en la Calle 51 # 40-135 (La Playa con Córdoba), o sede No 5, ubicada en la calle 54 No 41-35 (Caracas con Córdoba) en el horario de lunes a viernes 7:00 am a 6:30 pm en Jornada Continua o sábados de 7:00 am a 1:00 pm.

Mayores Informes (604) 4484227 – 3009108976 – www.politecnicomayor.edu.co