



POLITÉCNICO MAYOR

CÓDIGO: M2-FR03

VERSIÓN: 4

LISTA DE CHEQUEO

Página 1 de 3

FECHA DE
EVALUACION

DD

MM

AAAA

INFORMACION DE LA EMPRESA O INSTITUCION

(Datos de la empresa contratante del practicante)

RAZON SOCIAL												
TELEFONO				EXT		NIT						
INFORMACION DEL JEFE INMEDIATO												
NOMBRE COMPLETO						OCUPACION Y/O CARGO						
CORREO ELECTRONICO:												
INFORMACION DEL PRACTICANTE												
(Datos personales del practicante y laboral)												
NOMBRE COMPLETO						PROGRAMA ACADEMICO						
DOCUMENTO DE IDENTIDAD			T.I	C.C	N°	TIPO DE CONTRATO	APRENDIZ	CONVENIO	HOMOLOGACION			
TIEMPO DE PRACTICA		FECHA INICIO			FECHA FINALIZACION			QUEDARA VINCULADO EN LA EMPRESA		SI	NO	QUIZA
		DD	MM	AAAA	DD	MM	AAAA	AREA ASIGNADA DE PRACTICA				
MESES		HORAS ASIGNADAS										

FECHAS DE EVALUACION

(son las fechas en que se realiza el seguimiento al practicante)

1 er SEGUIMIENTO				2 do SEGUIMIENTO				3 er SEGUIMIENTO			
Día:	Mes:	Año:		Día:	Mes:	Año:		Día:	Mes:	Año:	

Nota: Para los estudiantes que homologan prácticas solo aplicara el primer seguimiento de la evaluación, con el fin de validar actitudes y labores frente al área específica dentro del perfil académico.

ASPECTOS A EVALUAR	PARAMETRO DE CALIFICACIÓN	CRITERIO
ACTITUDINALES Y LABORALES	10% - 39%	Aun no competente.
	40% - 79%	Competente con aspectos por mejorar
	80% - 100%	Competente sin observaciones

Los resultados de la evaluación (hoja 2), deben ser recopilados en el siguiente cuadro. Aplica para todos los seguimientos (SEG)(SEG 1, SEG 2, SEG 3)

RESULTADOS	CALIFICACION			PROPUESTA DE MEJORA
	SEG 1	SEG 2	SEG 3	
Puntaje Competencias Actitudinales				
Puntaje Competencias Laborales				
PUNTAJE TOTAL:				



Se evalúa el comportamiento, compromiso y actitud frente a las labores asignadas. (Seguir el parámetro de calificación) (**SEG= Seguimiento**)

COMPETENCIA ACTITUDINAL	CALIFICACION			ASPECTOS POR MEJORAR Y/O PLAN DE MEJORA
	SEG 1	SEG 2	SEG 3	
Orientación al cliente (Interno y/o externo)				
Trabajo en equipo				
Comunicación (Fluidez verbal, léxico y asertividad)				
Proactividad				
Capacidad de resolución de problemas				
Puntualidad				
Presentación personal				
Trato a los superiores y compañeros				
TOTAL PUNTUACION COMPETENCIA ACTITUDINAL				

Se especifican las principales actividades que desarrolla el practicante en el cargo. (Seguir el parámetro de calificación) (**SEG= Seguimiento**)

#	COMPETENCIAS LABORALES	CALIFICACION			ASPECTOS POR MEJORAR Y/O PLAN DE MEJORA
		SEG 1	SEG 2	SEG 3	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
TOTAL PUNTUACION COMPETENCIA LABORALES					

EVALUACION POR PARTE DEL ESTUDIANTE

--

FIRMA Y SELLO DE LA EMPRESA

FIRMA DEL ESTUDIANTE

FIRMA DEL MAESTRO GUIA



ANEXO de evaluación para los practicantes que han tenido plan de mejora y son evaluados por segundo o tercera vez como oportunidad de demostrar sus capacidades y compromiso con su crecimiento laboral y personal, se recopilan aquí los resultados y/o observaciones.

EVALUACION SEGUIMIENTO 2

RESULTADOS U OBSERVACIONES POR PARTE DE LA EMPRESA

OBSERVACION O COMPROMISO POR PARTE DEL ESTUDIANTE

--

FIRMA Y SELLO DE LA EMPRESA

FIRMA DEL ESTUDIANTE

FIRMA DEL MAESTRO GUIA

EVALUACION SEGUIMIENTO 3

RESULTADOS U OBSERVACIONES POR PARTE DE LA EMPRESA

OBSERVACION O COMPROMISO POR PARTE DEL ESTUDIANTE

--

FIRMA Y SELLO DE LA EMPRESA

FIRMA DEL ESTUDIANTE

FIRMA DEL MAESTRO GUIA